

2018학년도 전기

교학안내



- 일 시 : 2018. 2. 22(목) 19:00
- 장 소 : 대학원동 319호



단국대학교 행정법무대학원
Graduate School of Legal Studies & Public Administration

<http://gslp.dankook.ac.kr>

목 차

I. 대학원 및 학과 소개	1
1. 대학원 소개	1
2. 교육목적 및 목표	1
3. 학과소개	1
4. 대학원장 및 학과주임교수	3
5. 교학행정팀	3
II. 2018학년도 전기 학사일정표	4
III. 주요 학사 내용	5
IV. 웹정보시스템 활용 및 수강신청 방법	9
1. 웹정보시스템 활용	9
2. 수강신청 방법	10
V. 2018학년도 1학기 시간표	11
VI. 2018학년도 1학기 교강사 연락처	13
VII. 학과별 석사학위명	14
VIII. 기타 공지사항	15
1. 학생증 신청	15
2. 수강신청 및 성적확인	15
3. 주소 및 연락처 정정	15
4. 교내 주차요금 안내	15
IX. 교과과정 및 이수과목	16
1. 사회복지학과 교과과정	16
2. 가족상담학과 교과과정	17
□ 캠퍼스 안내도	18

I. 대학원 및 학과 소개

1 대학원 소개

본 대학원은 1981년 3월에 개원한 행정대학원과 1991년 3월에 개원한 특수법무대학원을 2001년 3월에 통합하여 '행정법무대학원'으로 새로이 출발하였습니다. 21세기에 있어 시대와 사회환경의 변화는 학문의 영역에서도 변화와 학제적, 유기적 연구를 요청하고 있습니다. 행정과 법무간의 학제적 교류를 통한 학문연구의 기반구축은 이 시대가 요구하는 학문경향에 일치되는 것이므로 이 점에서 행정법무대학원은 이 시대가 요구하는 학술연구의 요람이라 할 수 있습니다.

2 교육목적 및 목표

행정법무대학원은 행정의 학문적 이론과 실재를 과학적 방법으로 연구하고 교수하여 국가발전에 기여할 수 있는 유능한 인재의 양성을 목적으로 하고 있습니다.

3 학과소개

□ 행정학과(일반행정, 지방자치, 정책학, 안보행정)

행정학과는 일반행정, 공공정책 및 지방자치에 관한 최근의 이론과 실무에 관한 교육 프로그램을 제공하고 있다. 본 학과에서는 행정현상, 정책과정 및 지방자치를 둘러싼 제반 행정 및 정책문제의 해결에 필요한 학문적이고 실천적인 연구와 교육에 중점을 두고 있다. 이를 바탕으로 원생들로 하여금 국가 공공기관은 물론 지방자치단체에서 일어나는 여러 가지 행정현상을 보다 분석적이고 체계적으로 파악할 수 있는 안목과 더불어 정책문제의 창의적 해결능력을 배양시킴으로서, 행정관리, 정책전문가 및 지방자치지도자를 양성하는데 주된 목적을 둔다.

□ 사회복지학과

본 학과는 민족애를 바탕으로 인류사회에 공헌하는 전문인 양성'이라는 교육목표 아래, 사회복지이론과 실재를 연구, 교육, 훈련함으로 이론과 실천능력을 겸비한 유능한 사회복지전문인을 양성하는데 목표를 두고 있다. 이를 위해 본 학과에서는 '일반사회복지'전공은 물론 '사회복지정책'전공과 '사회복지실천'전공을 두어 각 전공영역을 심층적으로 다룰 수 있도록 교과과정을 새롭게 구성하였으며, 또한 사회복지실천 전공의 세부영역으로 '아동·청소년 복지,'가족복지·정신보건''노인복지'분야를 마련하여 관심에 따라 각 분야에 대한 세부적이고 심층적인 내용을 연구할 수 있도록 교과과정이 구성되어 있다. 본 학과에서는 사회복지기관, 사회복지시설, 시민단체, 정부단체에서 사회복지실천가, 사회복지행정가, 사회복지정책입안자로 일하고 있거나 이를 위해 준비하고 있는 인재를 대상으로 사회복지학의 이론습득과 실천능력을 강화함으로 우리 사회의 중추적인 역할을 담당할 사회복지전문인을 양성·배출하고자 한다.

□ 보건행정학과

보건행정학은 최소의 비용으로 건강을 관리하고 양질의 의료서비스를 제공하기 위하여 체계적으로 연구하는 학문으로 궁극적으로 양질의 의료서비스를 제공하기 위한 이론과 방법을 체계적으로 연구하는 전공이다. 최근 급증하는 보건행정서비스에 사회적 수요증가와 건강보험 제도의 발전, 그리고 의료기관의 전문화 및 다양화요구에 부응할 수 있도록 교과과정의 체계화 및 전문화를 통한 교육의 내실화를 추구하고자 한다. 본 과정의 학생들이 보건의료 전반에 관한 기본지식과 사회과학의 전문지식을 습득하게 함으로써 보건의료 전문관리자 및 의료관련 기관에서 필요로 하는 전문 행정요원로서의 지식과 기능, 교양을 갖춘 중견직업인을 양성함을 목적으로 한다.

□ 노동법학과

노사관계의 올바른 정립에 기여할 수 있는 노동법 분야의 전문가 양성을 목적으로 한다. 이를 위하여 노동법 이론의 전반적 학습과 아울러 이 분야의 다양한 사례들을 다룸으로써 노사 분야의 법이론 지식과 실무능력을 균형 있게 갖추 수 있도록 유도한다.

□ 부동산법학과

부동산의 효율적 개발과 이용은 국민경제의 질적, 양적 성장에 매우 중요한 요소이다. 즉, 부동산은 그것이 고유하게 지니고 있는 특성으로 말미암아 부동산투기, 지가상승, 국토이용의 비효율화, 환경의 파괴, 주택공급난, 부동산 거래질서문란 등 많은 부동산문제를 야기시키고 있기 때문에, 국가 발전을 위해서도 그에 대한 종합적인 대책이 필요하다. 부동산법학과는 법, 경제, 경영, 기술 등 다양한 전문분야의 연구성과를 종합하여 부동산 문제들을 연구하는 한편, 이에 관한 전문지식을 습득한 인재를 양성하는 데 그 목표를 두고 있다.

□ 가족상담학과

본 학과는 현재 급증하는 상담 요구에 부응할 수 있는 상담 전문가를 배출함으로써 상담 현장에서 전문적으로 기능하는 리더형 상담 실무자를 양성함을 목표로 아동기에서 노년에 이르기까지 현대인이 지니고 있는 가족과 개인의 정신건강문제, 대인관계문제, 적응 문제 및 아동 상담, 청소년 상담, 부부상담, 이혼상담 등 전반적인 삶의 문제를 전문적으로 상담할 수 있는 지식과 기술을 갖춘 전문 인력을 양성하기 위한 교육과정이 운영된다.

□ 융합보안학과(과학수사, 산업보안, 소방안전정책)

융합보안학과는 최근 사회적 수요가 큰 분야인 과학수사와 정보보안 관련 전문인을 양성하는 것을 목표로 한다. 또한 융합보안학과의 특색을 살릴 수 있는 교과과정의 운영과 현장을 체감할 수 있는 이론 및 실무의 전문교육을 통하여 보다 실천적 지식과 소양을 갖춘 과학수사 및 정보보안의 전문 관리인을 양성하고자 한다.

4

대학원장 및 학과주임교수

□ 대학원장 : 하갑래 (법학박사)

□ 학과별 주임교수

학 과	주 임 교 수	전 화	핸드폰
행 정	방민석	☎ 031) 8005-3868	☎ 011-266-5535
사회복지	최정숙	☎ 031) 8005-3869	☎ 010-7476-1066
보건행정	권호장	☎ 041) 550-3879(천)	☎ 010-7238-3879
노 동 법	최미나	☎ 031)-8005-3951	☎ 010-6378-0155
부동산법	정해상	☎ 031) 8005-3283	☎ 010-7619-3034
가족상담	전혜성	☎ 031) 8005-3862	☎ 010-9631-6962
융합보안	이환수	☎ 031) 8005-3959	☎ 010-3258-3529

5

교학행정팀

담 당 업 무	성 명	전 화
교학부장	김이동	☎ 031) 8005-2231
교학과장	신동근	☎ 031) 8005-2299
교학주임	김유진	☎ 031) 8005-2233
교학팀 FAX		☎ 031) 8021-7138

II. 2018학년도 전기 학사일정표

월	기 간	학 사 일 정	대상자
2	15(목) ~ 24(토)	2018-전기 수강신청 및 확인기간	재학생
	20(화) ~ 23(금)	2018-전기 등록기간	재학생
	22(목) 11:30	2017년 봄 학위수여식	5학기생 및 수료생
	22(목) 19:00	2018-전기 신입생 입학식 및 교학안내	신입생
	22(목) ~ 28(수)	2018-전기 신입생 수강신청 및 확인기간	신입생
3	3(토)	2018-전기 개강	전체
	3(토)	신입생환영회[총학생회 주관]	신입생
	3(토) ~ 10(토)	학위취득과정 신청기간 및 변경기간	4학기생, 5학기생
	3(토) ~ 17(토)	외국어시험, 종합학력전공시험 신청기간	2,4학기생, 미응시자
	5(월) ~ 8(목)	수강신청 정정기간	재학생, 신입생
	10(토) 17:30	외국어시험 대비 특강(대학원동318호)	2학기생(응시생) 전원
	24(토) 17:30	외국어시험, 종합학력시험 시행	응시생 전원
	24(토) ~ 31(토)	학위논문 예비발표 신청기간	5학기생 및 수료생
	31(토) ~ 4/7(토)	학위논문 예비발표[학과별 자체 시행]	5학기생 및 수료생
	31(토) ~ 4/7(토)	학위논문 연구계획서 제출[학과 주임교수]	4학기생
4	14(토)	학위논문 예비발표 결과보고서 제출	
	16(월) ~ 28(토)	학위논문 심사신청 및 심사위원 추천기간	5학기생 및 수료생
	21(토)	산행 및 단합대회[총학생회 주관]	
5	12(토) ~ 19(토)	논문지도교수 신청기간	2학기생
	12(토) ~ 19(토)	2018-후기 장학금 신청기간	재학생
	14(월) ~ 19(토)	학위논문심사 기간	5학기생 및 수료생
	26(토)	제76대 원우회장 선거	
6	9(토)	학위논문심사 결과보고서 제출	교강사
	9(토)	2018-전기 종강	
	9(토) ~ 21(목)	2018-전기 성적입력 및 제출기간	교강사
	23(토) ~ 30(토)	2018-전기 강의평가 및 성적확인 기간	재학생
	23(토) ~ 29(금)	학위논문제출 예정[퇴계기념중앙도서관]	5학기생 및 수료생
8	16(목) ~ 25(토)	2018-후기 수강신청기간	재학생
	22(수) ~ 24(금)	2018-2학기 등록기간	재학생
	22(수) 11:30	2018년 가을 학위수여식	5학기생 및 수료생
	23(목) 19:00	2018-후기 신입생 입학식 및 교학안내	신입생

※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 자세한 사항은 홈페이지 공지사항 참조

III. 주요 학사 내용

학사업무	주요 내용																																																								
<p>이수학점</p> <p>[해당학과]</p> <ul style="list-style-type: none"> · 행정학과 · 보건행정학과 · 노동법학과 · 부동산법학과 · 융합보안학과 	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p>1. 논문제출과정</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학 기</th> <th>전공학점</th> <th>연구학점</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1학기</td><td>6</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>2학기</td><td>6</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>3학기</td><td>6</td><td>2</td><td>8</td></tr> <tr><td>4학기</td><td>6</td><td>2</td><td>8</td></tr> <tr><td>5학기</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>계</td><td>24</td><td>6</td><td>30</td></tr> </tbody> </table> </div> <div style="width: 48%;"> <p>2. 논문대체과정</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학 기</th> <th>전공학점</th> <th>연구학점</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1학기</td><td>6</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>2학기</td><td>6</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>3학기</td><td>6</td><td>2</td><td>8</td></tr> <tr><td>4학기</td><td>6</td><td>2</td><td>8</td></tr> <tr><td>5학기</td><td>6</td><td>2</td><td>8</td></tr> <tr><td>계</td><td>30</td><td>6</td><td>36</td></tr> </tbody> </table> </div> </div> <p>가. 논문제출과정 : 논문심사를 통해 학위를 취득함. 전공학점 24학점을 이수하고, 연구학점 6학점을 이수(5학기에는 별도 전공학점 이수하지 않음)</p> <p>나. 논문대체과정 : 논문 제출 없이 전공학점(30학점)과 연구학점(6학점)을 반드시 이수하여 학위를 취득함. (5학기에도 전공 3과목 6학점을 이수해야 함)</p> <p>3. 학기당 수강신청 학점</p> <p>가. 매학기 수강신청 : 6학점(전공)</p> <p>나. 연구지도 학점(2학점) : 3학기부터 5학기까지 6학점 신청</p>	학 기	전공학점	연구학점	계	1학기	6	0	6	2학기	6	0	6	3학기	6	2	8	4학기	6	2	8	5학기	0	2	2	계	24	6	30	학 기	전공학점	연구학점	계	1학기	6	0	6	2학기	6	0	6	3학기	6	2	8	4학기	6	2	8	5학기	6	2	8	계	30	6	36
학 기	전공학점	연구학점	계																																																						
1학기	6	0	6																																																						
2학기	6	0	6																																																						
3학기	6	2	8																																																						
4학기	6	2	8																																																						
5학기	0	2	2																																																						
계	24	6	30																																																						
학 기	전공학점	연구학점	계																																																						
1학기	6	0	6																																																						
2학기	6	0	6																																																						
3학기	6	2	8																																																						
4학기	6	2	8																																																						
5학기	6	2	8																																																						
계	30	6	36																																																						
<p>이수학점</p> <p>[해당학과]</p> <ul style="list-style-type: none"> · 사회복지학과 · 가족상담학과 	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <p>1. 논문제출 과정</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학 기</th> <th>전공학점</th> <th>연구학점</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1학기</td><td>9</td><td>0</td><td>9</td></tr> <tr><td>2학기</td><td>9</td><td>0</td><td>9</td></tr> <tr><td>3학기</td><td>9</td><td>2</td><td>11</td></tr> <tr><td>4학기</td><td>9</td><td>2</td><td>11</td></tr> <tr><td>5학기</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>계</td><td>36</td><td>6</td><td>42</td></tr> </tbody> </table> </div> <div style="width: 48%;"> <p>2. 논문대체 과정</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>학 기</th> <th>전공학점</th> <th>연구학점</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1학기</td><td>9</td><td>0</td><td>9</td></tr> <tr><td>2학기</td><td>9</td><td>0</td><td>9</td></tr> <tr><td>3학기</td><td>9</td><td>2</td><td>11</td></tr> <tr><td>4학기</td><td>9</td><td>2</td><td>11</td></tr> <tr><td>5학기</td><td>9</td><td>2</td><td>11</td></tr> <tr><td>계</td><td>45</td><td>6</td><td>51</td></tr> </tbody> </table> </div> </div> <p>가. 논문제출과정 : 논문심사를 통해 학위를 취득함. 전공학점 36학점을 이수하고, 연구학점 6학점을 이수(5학기에는 별도 전공학점 이수하지 않음)</p> <p>나. 논문대체과정 : 논문 제출 없이 전공학점(45학점)과 연구학점(6학점)을 반드시 이수해야만 학위를 취득함.(5학기에도 전공학점을 이수해야 함)</p> <p>3. 학기당 수강신청 학점</p> <p>가. 매학기 수강신청: 9학점(전공)</p> <p>나. 연구지도 학점(2학점) : 3학기부터 5학기까지 6학점 신청</p>	학 기	전공학점	연구학점	계	1학기	9	0	9	2학기	9	0	9	3학기	9	2	11	4학기	9	2	11	5학기	0	2	2	계	36	6	42	학 기	전공학점	연구학점	계	1학기	9	0	9	2학기	9	0	9	3학기	9	2	11	4학기	9	2	11	5학기	9	2	11	계	45	6	51
학 기	전공학점	연구학점	계																																																						
1학기	9	0	9																																																						
2학기	9	0	9																																																						
3학기	9	2	11																																																						
4학기	9	2	11																																																						
5학기	0	2	2																																																						
계	36	6	42																																																						
학 기	전공학점	연구학점	계																																																						
1학기	9	0	9																																																						
2학기	9	0	9																																																						
3학기	9	2	11																																																						
4학기	9	2	11																																																						
5학기	9	2	11																																																						
계	45	6	51																																																						

학사업무	주요내용
수업연한 및 재학연한	1. 수업연한 : 2년 6개월 이상 2. 재학연한 : 5년 6개월 (휴학기간은 재학기간에 포함하지 아니한다)
학점취득 및 수료	1. 담당교수가 평가한 성적이 과목당 70점 이상일 때 학점취득으로 인정 (단, 논문대체과정 학점은 80점 이상일 때 학점취득으로 인정) 2. 이수학점을 취득하고 평균성적이 B이상이며, 5학기이상 등록을 완료하였을 때 전 과정을 수료한 것으로 인정함
졸업 자격시험	1. 외국어 자격시험 가. 시험과목 : 영어 나. 응시자격 : 2학기부터 응시할 수 있으며, 불합격시 재응시 할 수 있음 다. 시행시기 : 매학기초 3월, 9월경에 시행 라. 합격기준 : 100만점에 70점 이상 ※ 외국어자격시험면제기준 - 공인영어시험 : 제출당시 최근 2년이내 취득 TOEFL,CBT 227점 이상(IBT 87점이상), TOEIC 750점 이상, TEPS 630점 이상의 성적 - 영어권국가에서 6개월 이상 어학연수실적, 1년 이상 연수실적(최근 5년 이내) - 영어권국가에서 1년 이상 정규대학 또는 대학원 과정 수학실적(최근 5년 이내) 2. 종합학력 자격시험(전공) 가. 응시자격 - 행정, 보건행정, 노동법, 부동산법, 융합보안 : 18학점 이상 취득한 원생 - 사회복지, 가족상담 : 27학점 이상 취득한 원생 나. 응시과목 : 2과목(이수한 교과목 중에서 학과주임교수가 선정) 다. 합격기준 : 과목당 100점 만점에 70점 이상 취득하여야 합격 라. 종합학력 자격시험은 매학기 3월, 9월말 경에 시행
학위 논문대체	1. 대 상 : 전체 학과 2. 자 격 - 졸업자격시험에 합격하고, 논문대체 6학점을 5학기에 추가 이수하고 (사회복지학과, 가족상담학과는 9학점) - 이수성적이 B학점 이상인 경우 논문제출과 동등한 자격으로 인정 ※ 학위논문대체 이수 성적이 B학점 미만인 경우 졸업 불가

학사업무	주요내용
<p>논문지도 교수선정 및 논문지도</p>	<p>1. 지도교수를 정하여 논문지도 및 연구지도를 받아야 함. 2. 2개 학기 이수 종료 학기말에 학과 주임교수와 협의하여 논문 지도교수를 선정하고 지도교수 동의를 받아 신청서를 교학행정팀에 제출(홈페이지 양식 참조) 3. 웹정보→지도교수 입력 후 저장→출력→교수 날인→교학행정팀 제출</p>
<p>연구윤리교육</p>	<p>1. 논문제출자격 필수요건 2. 학위청구논문 심사신청서 제출 전까지 수강확인서를 제출 3. 2학기 ~ 4학기 내 1회 필수 이수(홈페이지 공지사항 참조)</p>
<p>학위 논문 연구계획서 제출</p>	<p>1. 학위논문연구계획서 제출자격 4학기 생으로 논문을 쓰고자 하는 원생 2. 학위논문연구계획서 제출 매학기 4월, 10월경 정해진 기간에 제출함</p>
<p>논문심사</p>	<p>1. 논문심사 제출자격 가. 5학기 이상 등록한 원생 나. 소정의 연구지도학점을 취득하고, 외국어 및 종합학력시험에 합격한 원생 2. 논문심사 신청 매 학기 4월, 10월경 정해진 기간에 신청함</p>
<p>장학금</p>	<p>1. 지급기준 : 매학기 장학금신청서와 증빙서류(재직증명)를 제출한 원생에게 장학금 지급기준에 의거 개인별 15~50%의 장학금 지급 - 50% 감면 : 우리학교(대학원)와 협약을 체결한 기관 재직자, 국가고시 합격 및 인정자격증 소지자, 정부위탁생, 본 대학원 특별과정 이수자 - 30% 감면 : 공무원, 군·경 재직자, 복지기관, 어린이집, 상담센터 가게 곤란자, 경기도내 지방자치단체 산하기관 재직자 - 20% 감면 : 사립학교 교직원, 공공기관, 일반기업체 재직자 - 15% 감면 : 일반기업체를 제외한 개인사업자 2. 신청기간 : 매학기마다 정해진 장학금 신청기간에 반드시 신청하여야 하며 3. 신청방법 : 장학금 신청서, 증빙서류를 교학행정팀에 제출 ※ 장학금신청서 및 증빙서류 미제출시 학비감면을 받을 수 없음</p>

학사업무	주요내용
휴학	<p>1. 제출시기 : 학기 수업 종료 후 부터 다음 학기 개강 후 3주 이내 신청 ※ 개강 이전에 휴학원서를 제출하면 등록금을 납부할 필요가 없으나, 개강 이후에는 등록금 전액을 납부해야 가능 (복학 시 등록금 대체됨)</p> <p>2. 휴학기간 및 회수 가. 휴학은 1학기를 1회로 한다 나. 휴학기간은 2회를 초과할 수 없다. 단, 대학원장이 인정하는 특별한 사유가 있는 경우는 휴학횟수를 확대하여 승인 할 수 있음 (병역복무, 해외근무, 질병, 육아휴학은 휴학기간에 포함하지 않음) 다. 특별한 사유가 인정되는 경우 1년을 초과하지 않는 범위 내에서 연속 휴학 횟수를 확대할 수 있음.</p>
복학	<p>1. 휴학기간이 만료되면 복학하여야 하며, 기간 내 복학하지 아니한 경우에는 미복학 제적됨</p> <p>2. 복학은 당해 학기 등록기간 중에 하여야 하며, 등록은 복학원서를 교학행정팀에 제출 한 후 1주일 이내 등록해야 함. ※ 휴학종료 후 연장이 불가피할 경우 학기시작 전 교학행정팀과 협의</p>
제증명 발급	<p>1. 재학생, 졸업생, 수료생, 재적생의 국문 및 영문 제증명 발급 학교 홈페이지 → 주요서비스보기 + 클릭 → 인터넷증명발급 소정의 수수료 지급 후 발급 가능함.</p> <p>2. 구청 또는 동사무소에서 “민원 제증명” 신청 가능 (제증명 발급 관련 문의사항 : CS센터 031-8005-2493~5)</p>
예비군 편성신고	<p>1. 대 상 : 군필자 중 대학 예비군연대 편성을 희망하는 원생</p> <p>2. 신고기간 및 방법 : 교학행정팀 게시판 및 행정법무대학원 홈페이지 공지</p> <p>3. 문의 : 예비군 연대본부 (031-8005-2435-7)</p>
행정법무 대학원 홈페이지 접속방법	<p>※공지사항 등 수시로 확인</p> <p>1. 인터넷 포털사이트 네이버 또는 다음에서 ‘단국대학교 행정법무대학원’을 검색해서 접속 가능</p> <p>2. 단국대학교 홈페이지(http://www.dankook.ac.kr) 접속 → 교육 → 대학원 → 특수대학원(죽전) → 행정법무대학원 접속</p>

IV. 웹정보 시스템 활용 및 수강신청 방법

1 웹정보 시스템 활용

단국대학교 홈페이지(<http://www.dankook.ac.kr>) 접속 → 주요서비스보기 → 단국포털 → 웹정보 클릭 → User ID (학번), Password(생년월일 8자리) 입력 후 확인 Click → 화면 좌측의 메뉴를 Click하여 이용하면 됩니다.

메뉴		해설 및 이용안내	대상학기 및 시기
학적구성	주소정보	주소, 전화번호, 직장사항 확인, 변경사항 발생시 반드시 수정함	수시
학적변동	휴학신청	학사정보 → 학적관리 → 학적변동신청 → 학적변동 신청상세 → 휴학신규 → 저장 후 휴학원서를 인쇄하여 교학행정팀 제출	종강후 ~ 개강 후 3주 이내
	복학신청	학사정보 → 학적관리 → 학적변동신청 → 학적변동 신청상세 → 복학신규 → 저장 후 휴학원서를 인쇄하여 교학행정팀 제출	매학기 재학생 등록기간 중
수업	수강시간표확인	학사정보 → 수업관리 → 수강시간표 → 년도 학기 → 조회	수시
	수강신청확인서	학사정보 → 수업관리 → 수강신청확인서 → 년도 학기 → 조회	수시
성적	성적조회	학사정보 → 성적관리 학기수강성적 및 누적(전체)성적 확인가능 누적성적을 클릭하면 전 학기 취득학점 및 평균성적을 확인할 수 있고, 년도 학기를 클릭하면 해당학기 과목별 성적 확인 가능	수시
대학원	외국어 시험신청	학사정보 → 대학원논문 → 외국어시험 신청 → 신청서 작성, 저장	2학기 중 신청기간 내
	종합학력 시험신청	학사정보 → 대학원논문 → 종합학력시험 신청 → 신청서에 응시과목(과목은 주임교수와 상의)을 입력, 저장 → 신청서를 출력하여 교학행정팀 제출	4학기 중 신청기간 내
	논문지도교수 승인 신청	학사정보 → 대학원논문 → 논문지도교수 승인 신청 : 주임교수와 상의 지도교수 결정 후 논문지도교수 신청 → 검색 클릭, 신청할 지도교수명을 선택하고 학과 주임교수명 입력, 저장 → 신청서를 출력하여 논문지도교수와 주임교수의 날인 → 교학행정팀 제출	2학기말 신청
	논문예비 발표신청	학사정보 → 대학원논문 → 논문예비발표 신청 → 논문제목 입력 → 저장 후 논문 예비발표신청서 출력 → 교학행정팀 제출	5학기 이상
	논문심사 신청	학사정보 → 대학원논문 → 논문심사 신청 → 논문제목(국문, 영문) 입력 → 논문심사 신청서 출력하여 교학행정팀 제출	5학기 이상
등록/장학	등록금고지서	학사정보 → 등록관리 → 등록금고지서 → 등록금고지서 출력 → 지정된 납입장소에서 납입 (또는 지정된 가상계좌로 이체)	등록기간 내
	등록금 납입증명서	학교홈페이지 → 주요서비스보기 → 인터넷증명발급	수시

2 수강신청 방법

▷ 단국대학교 홈페이지 (<http://www.dankook.ac.kr>)
 주요서비스보기 → 단국포털 로그인 → 웹정보
 → 학사정보 → 수업관리 → 수강신청

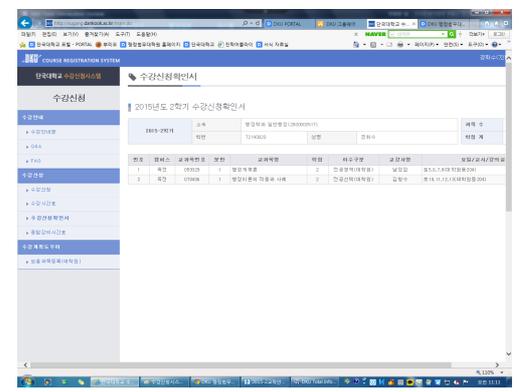
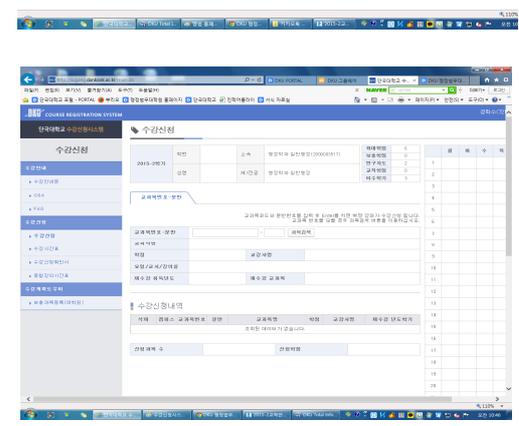
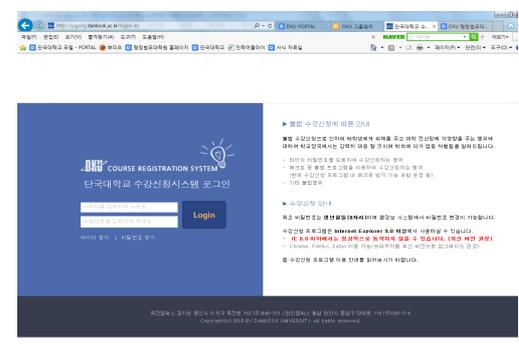
▷ 또는 행정법무대학원 홈페이지 좌측 상단에 생성된
 수강신청 바로가기 팝업 클릭

▷ 수강신청시스템 로그인 화면이 뜨면 본인의 학번과
 비밀번호(초기 비밀번호: 생년월일 8자리)를 입력 후
 로그인합니다.
 ※수강신청 프로그램은 Internet Explorer 9.0
 이상에서 사용하실 수 있습니다. 8.0 이하 버전에서
 정상적으로 작동하지 않을 수 있습니다. 최신버전
 업그레이드 후 사용하시기 바랍니다.

▷ 수강신청 페이지가 생성되면 페이지 중간 교과목
 번호-분반 입력창에 교과목번호를 입력 후
 과목검색을 클릭하여 수강신청을 합니다.
 (가족상당학과를 제외한 모든 과목의 분반은
 '01'입니다. 가족상당학과 과목은 01,02로 분반
 되어있습니다.)

▷ 수강신청 완료 후 수강신청확인서를 반드시
 출력하여 수강신청내역을 확인 후 보관합니다.

※ 3학기생 이상은 연구지도과목을 반드시 신청합니다.



◎ **수강신청은 2. 28일(수)까지 입니다. 기간내에 수강신청을 완료하시기 바랍니다.**
[※ 정정기간 : 3. 5(월) ~ 8(목)]

V. 2018학년도 1학기 시간표

행정 · 노동법 · 부동산법 · 융합보안 학과

토요일 : 1교시 : 09:00-10:40 / 2교시 : 10:50-12:30 / 3교시 : 13:30-15:10

학 과 명	과목코드	분반	교 과 목	담당교수	시간	학점	강의실	수강대상
행정	063987	01	NGO와 시민참여	김용신	토1	2	인문501	선택
	071512	01	남북한관계론	김태웅	토1	2	인문502	선택
	058493	01	조직관리론	주우철	토2	2	인문501	선택
	065423	01	비교정책론	김승언	토2	2	인문502	선택
	073591	01	미래학세미나	방민석	토3	2	인문501	전체
노동법	063601	01	노동정책론	하갑래	토1	2	인문508	2~5학기
	059110	01	노동법세미나	최미나	토2	2	인문508	2~5학기
	059099	01	국제노동법	양성필	토3	2	인문508	2~5학기
	059139	01	사법일반이론	김용호	토1	2	인문101	1학기
	065457	01	개별적근로관계법	송희숙	토2	2	인문509	1학기
	064357	01	집단적노사관계법	최미나	토3	2	인문509	1학기
부동산법	063604	01	부동산금융	노상범	토1	2	인문102	2~5학기
	059920	01	부동산정책론	박선구	토2	2	인문102	2~5학기
	069609	01	부동산입법론	홍성진	토3	2	인문102	전체
	059139	01	사법일반이론	김용호	토1	2	인문101	1학기
	059083	01	공법일반이론	홍성진	토2	2	인문101	1학기
융합보안	073476	01	국제범죄론	채성준	토1	2	국제402-1	전체
	072021	01	소방원론	이양형	토1	2	국제501	전체
	070684	01	과학수사	김수정	토2	2	국제402-1	전체
	059147	01	지식재산권연구	권세진	토2	2	국제501	전체
	073477	01	융합보안연구방법론	이환수	토3	2	국제205	전체
	073475	01	소방열역학	이기영	토3	2	국제402-1	전체

보 건 행 정 학 과

토요일 : 1교시 : 12:00-13:40 / 2교시 : 13:50-15:30 / 3교시 : 15:40-17:20

학 과 명	과목코드	분반	교 과 목	담당교수	시간	학점	강의실	수강대상
보건행정	072260	01	환경역학	권호장	토1	2	대학원동407	전체
	059072	01	보건경제학	배상혁	토2	2	대학원동407	전체
	061546	01	의료서비스마케팅	정진홍	토3	2	대학원동407	전체

사 회 복 지 학 과

토요일 : 1교시 : 09:00-11:30 / 2교시 : 12:00-14:30 / 3교시 : 14:40-17:10

수강대상	과목코드	분반	교 과 목	담당교수	시간	학점	강의실	비고
1학기	069094	01	인간행동과 사회환경	송운석	토1	3	대학원동207	
	069095	01	사회복지행정론	진윤희	토2	3	대학원동207	
	069093	01	사회복지개론	최정숙	토3	3	대학원동207	
2학기	059323	01	사회복지실천론	최정숙	토1	3	대학원동209	
	059023	01	사회복지조사론	정병오	토2	3	대학원동209	
	059002	01	사회복지정책론	이정주	토3	3	대학원동209	
3학기	069570	01	지역사회복지론	박준기	토1	3	대학원동309	
	069571	01	사회복지법제론	이정주	토2	3	대학원동309	
	069569	01	사회복지실천기술론	백형의	토3	3	대학원동309	
4~5학기	069611	01	가족정책론	김춘남	토1	3	대학원동310	
	069975	01	가족치료	최정숙	토2	3	대학원동310	
	069732	01	정신보건사회복지론	전덕희	토3	3	대학원동310	
	070151	01	프로그램개발과 평가	정병오	토3	3	대학원동102	

가 족 상 담 학 과

토요일 : 1교시 : 09:00-11:30 / 2교시 : 12:00-14:30 / 3교시 : 14:40-17:10

수강대상	과목코드	분반	교 과 목	담당교수	시간	학점	강의실	비고
1학기	070590	01	가족과 가족치료이론	전혜성	토1	3	인문401	
	069983	01	발달심리학	최지원	토1	3	인문402	
	071993	01	이상심리학	백형의	토2	3	인문401	
	069983	02	발달심리학	최지원	토2	3	인문402	
	069312	01	부모교육	오지희	토3	3	인문401	
	070590	02	가족과 가족치료이론	전혜성	토3	3	인문402	
3학기	070152	01	집단상담	정미영	토1	3	인문403	
	069567	01	가족상담연구방법론	김재훈	토1	3	인문408	
	070152	02	집단상담	정미영	토2	3	인문403	
	069567	02	가족상담연구방법론	김재훈	토2	3	인문408	
	069566	01	경험주의가족치료	김경옥	토3	3	인문403	
	071714	01	부부상담	서미아	토3	3	인문408	
5학기	071711	01	이야기상담	김은영	토1	3	인문409	
	069740	02	체계론적가족치료	노치영	토1	3	인문421	
	071711	02	이야기상담	김은영	토2	3	인문409	
	071712	01	가족상담사례연구	전혜성	토2	3	인문421	
	072996	01	개인상담실제	김연희	토3	3	인문409	
	069740	01	체계론적가족치료	노치영	토3	3	인문421	

※ [전학과 공통] 연구지도 : 논문작성여부와 관계없이 수강신청 및 이수 해야함.

수강대상	과목코드	분반	교과목명	담당교수	비 고
3학기	059732	01	연구지도 (Ⅰ)	지도교수	2학기 말에 선정된 지도교수를 통해 논문에 대한 지도
4학기	059733	01	연구지도 (Ⅱ)	지도교수	
5학기	059734	01	연구지도 (Ⅲ)	지도교수	

❖ 강의실과 수업시간은 본 시간표를 기준으로 하오니 착오 없으시기 바랍니다.

※ **강좌 편의를 위해 강의시간이나 강의실을 임의 변경하거나 합반하여 수업하는 경우가 발생되지 않도록 유의하기 바랍니다.**

VI. 2018학년도 1학기 교강사 연락처

전 공	교강사명	교 과 목	휴대폰	이메일
행정	김용신	NGO와 시민참여	010-7663-7107	yongshin-kim@hanmail.net
	김태웅	남북한관계론	010-3394-6776	tukim007@hanmail.net
	방민석	미래학세미나	011-266-5535	futura@ Dankook.ac.kr
	김승언	비교정책론	010-3269-7363	subear@paran.com
	주우철	조직관리론	010-2674-2459	joowoo87@hanmail.net
사회복지	김춘남	가족정책론	010-8764-7592	365kkim@gmail.com
	최정숙	사회복지개론	010-7476-1066	jschoi@ Dankook.ac.kr
	이정주	사회복지법제론	010-5303-5176	jjlee153@naver.com
	백형의	사회복지실천기술론	010-4227-6409	baiku@hanmail.net
	최정숙	사회복지실천론	010-7476-1066	jschoi@ Dankook.ac.kr
	이정주	사회복지정책론	010-5303-5176	jjlee153@naver.com
	정병오	사회복지조사론	010-5580-1875	jbowel@haanwc.or.kr
	진윤희	사회복지행정론	010-3919-3701	yunheejin@hotmail.com
	송운석	인간행동과 사회환경	010-3245-2356	song628@ Dankook.ac.kr
	천덕희	정신보건사회복지론	010-5233-1549	dhchun7@naver.com
	박준기	지역사회복지론	010-3287-4511	jkbookbu@hanmail.net
정병오	프로그램개발과평가	010-5580-1875	jbowel@haanwc.or.kr	
보건행정	배상혁	보건경제학	010-9355-6885	sanghyukb@ Dankook.ac.kr
	정진홍	의료서비스마케팅	010-3733-9852	asanjjh@hanmail.net
	권호장	환경역학	010-7238-3879	hojang@ Dankook.ac.kr
노동법	송희숙	개별적 근로관계법	010-4389-0118	pricille0115@gmail.com
	양성필	국제노동법	010-2031-0544	sp-yang@hanmail.net
	최미나	노동법세미나	010-6378-0155	mapsi1974@empas.com
	하갑래	노동정책론	010-5279-4137	kprha@ Dankook.ac.kr
	최미나	집단적노사관계법	010-6378-0155	mapsi1974@empas.com

전 공	교강사명	교 과 목	휴대폰	이메일
부동산법	홍성진	부동산개발사례연습	010-3423-6142	2004pass@hanmail.net
	노상범	부동산경매실무	010-3229-5025	nonald@naver.com
	홍성진	주택법제	010-3423-6142	2004pass@hanmail.net
	박선구	사법일반이론	010-9092-2030	parksungu@ricon.re.kr
	김용호	공법일반이론	010-8000-7627	dydghzla@hanmail.net
가족상담	전혜성	가족과 가족치료이론	010-9631-6962	hsjeon@dankook.ac.kr
	전혜성	가족상담 사례연구	010-9631-6962	hsjeon@dankook.ac.kr
	김재훈	가족상담 연구방법론	010-6245-2672	jaekim82@gmail.com
	최정숙	가족치료	010-7476-1066	jschoi@dankook.ac.kr
	김연희	개인상담 실제	010-4588-1615	esthetika@naver.com
	김경옥	경험주의 가족치료	010-4772-7739	cata1628@hanmail.net
	최지원	발달심리학	010-2505-1673	jesusnut@hanmail.net
	오지희	부모교육	010-5112-3985	jennyohkim@hotmail.com
	서미아	부부상담	010-8322-0468	miaseo@dankook.ac.kr
	백형의	이상심리학	010-4227-6409	baiku@hanmail.net
	김은영	이야기상담	010-3707-7884	sowi33@hanmail.net
	정미영	집단상담	010-3173-5831	beuflow@korea.ac.kr
노치영	체계론적 가족치료	010-3288-7526	shcludud@hanmail.net	
융합보안	김수정	과학수사	010-3748-2250	cristal1955@hanmail.net
	채성준	국제범죄론	010-3227-2112	yeomul@hanmail.net
	이기영	소방열역학	010-5073-3509	kylee04@hanmail.net
	이양형	소방원론	010-6608-0119	yhlee119@naver.com
	이환수	융합보안연구방법론	010-3258-3529	hanslee992@dankook.ac.kr
	권세진	지식재산권연구	010-9459-8028	ksjipstart@gmail.com

Ⅷ. 학과별 석사학위명

학 과	전 공	석사학위종류
행정	일반행정	행정학석사(일반행정)
	지방자치	행정학석사(지방자치)
	정책학	행정학석사(정책학)
	안보행정	행정학석사(안보행정)
사회복지	사회복지	사회복지학석사(사회복지)
보건행정	보건행정	보건행정학석사(보건행정)
가족상담	가족상담학	가족상담학석사(가족상담학)
노동법	노동법	법학석사(노동법)
융합보안	과학수사	법학석사(과학수사)
	산업보안	법학석사(산업보안)
	소방안전정책	법학석사(소방안전정책)
부동산법	부동산법	법학석사(부동산법)

Ⅷ. 기타 공지사항

1 학생증 (도서관 출입)

- 가. 교학행정팀에서 일괄신청
- 나. 신청 기한 : ~ 3.10(토)까지
- 다. 발급배부 : ~2018.3.31(토) 이전

▷개인정보 제3자 제공 동의(신청) 방법 안내

학교 홈페이지 → 상단 Portal 로그인(학번/생년월일) → 개인정보 제3자(우리은행)제공 동의 클릭 (※로그인시 팝업창이 안보일 경우 Portal → 웹정보 → 공통 →개인정보동의 →개인정보 동의내역조회)

- 라. 도서관 임시출입증 : 교학행정팀에 반명함판 사진 1장 제출하면 당일 발급

2 수강신청 및 성적확인

- 수강신청 및 성적확인 등은 웹정보에서 확인하시기 바랍니다.

▷수강신청 및 성적확인 안내

- 단국대학교 홈페이지 (<http://www.dankook.ac.kr>) 주요서비스보기 → 단국포털 로그인 → 웹정보 → 학사정보 → 수업관리 → 수강신청
- 화면좌측 [성적관리] 클릭 → [최종성적/누적성적 조회]

3 주소 및 연락처 정정

- 주소 및 연락처 정정 : 웹정보 또는 교학행정팀에 내방하여 정정 하시기 바랍니다.

▷ 주소 및 연락처 정정 안내

- 학교 홈페이지 → 단국포털 → 웹정보 클릭
→ ID(학번)와 비밀번호(생년월일 8자리) 입력 후 [확인] 클릭
- 학사정보 → 학적관리 → 기본학적(신상정보변경) 변경 → 저장

4 교내 주차요금 안내

▷교내 주차요금안내 정기권

- 월 : 15,000원 - 학기 : 60,000원(이용기간 : 3~8월)
- 토요일 학기권 : 40,000원(토요일만 가능)
- 제출서류: 신분증, 자동차등록증
- 발급장소: 해당관(학생회관) 201호 주차관리실 ☎ 031-8005-4081
- 할인권 비치 : 교학행정팀 (대학원동 411호)
4시간: 2,000원, 6시간: 3,000원, 12시간: 4,000원

※ 행정법무대학원 홈페이지(<http://gslp.dankook.ac.kr/>)공지사항 또는 대학원동 4층 교학행정팀 및 원우회 게시판을 수시로 확인하시기 바랍니다.

IX. 교과과정 및 이수 교과목

1 사회복지학과 교과과정

구 분	과 목 명	이 수 조 건	비 고
전공기초	사회복지개론 인간행동과 사회환경 사회복지실천론 사회복지정책론	4과목 12학점 이수	-학부비전공자의 경우 필수 -학부전공자인 경우 (전공기초과목 대신) 전공선택과목 이수 가능
전공필수	사회복지조사론 사회복지실천기술론 사회복지행정론 지역사회복지론 사회복지법제론 사회복지현장실습 I	6과목 18학점 이수	필수
전공선택	사회복지발달사 사회보장론 아동복지론 학교사회복지론 가족복지론 정신보건사회복지론 노인복지론 장애인복지론 사회문제론 프로그램 개발과 평가 사회복지현장실습 II	2과목 6학점 이상 이수	학부전공자로 전공기초를 듣지 않은 경우 전공기초 학점을 전공선택과목으로 대체해야 함.
논문제출 졸업 이수학점		총 42학점 이상	연구지도학점 6학점이수 (3학기부터 매학기)
논문대체 졸업 이수학점		총 51학점 이상	연구지도학점 6학점이수 (3학기부터 매학기) 교과목 3과목(9학점) 추가이수

구 분	과 목 명	수강학기	이 수 조 건	비 고
전공필수	가족치료 이론 가족평가	1학기	8과목 24학점 이수	
	부부치료 해결중심 가족치료	2학기		
	가족상담학연구방법론 경험주의 가족치료	3학기		
	체계론적 가족치료 정서중심치료	4학기		
	상담실습과 슈퍼비전 가족치료이슈와 상담	5학기		
전공선택	가족관계학 발달심리학	1학기	4과목 12학점 이수	
	상담이론과 실제 구조적전략적 가족치료	2학기		
	이상심리와 행동장애 부모교육	3학기		
	집단상담 학위논문세미나	4학기		
	가족놀이치료 이야기치료	5학기		
논문제출 졸업 이수학점			총 42학점 이상	연구지도학점 6학점 이수 (3학기부터 매학기)
논문대체 졸업 이수학점			총 51학점 이상	연구지도학점 6학점 이수 (3학기부터 매학기) 교과목 3과목(9학점) 추가이수

죽전캠퍼스 안내도



DANKOOK UNIVERSITY JUKJEON CAMPUS MAP

- | | | | | |
|-------------|----------------|--------------|---------------|----------------|
| 01 정문 및 상징탑 | 02 법정관(대학본부) | 03 퇴계기념중앙도서관 | 04 헤당관(학생회관) | 05 자연과학관 |
| 06 미디어센터 | 07 사범관 | 08 상경관 | 09 인문관 | 10 법학관 |
| 11 폭포공원 | 12 미술관 | 13 학군단 | 14 체육관·공연예술센터 | 15 대운동장 |
| 16 난파음악관 | 17 평화의광장 | 18 사회과학관 | 19 제1공학관 | 20 제2공학관 |
| 21 제3공학관 | 22 노천마당(풋살경기장) | 23 석주선기념박물관 | 24 연민기념관 | 25 파워플랜트 |
| 26 주차빌딩 | 27 종합실험동 | 28 집현재(기숙사) | 29 응비홀(기숙사) | 30 들샘길(인공수로) |
| 31 테니스장 | 32 설립자상(범정) | 33 설립자상(혜당) | 34 곰상 | 35 복지관(죽전치과병원) |
| 36 건축대학 실험동 | 37서관 | 38 무용관 | 39 대학원동 | |

